

# ArchiveKeeper

## Das revisions sichere DMS

Modular, Flexibel und Erweiterbar

– Dokumentenmanagement für Ihre Digitalisierung



## Archivierung von Geschäftsdaten mit ArchiveKeeper Aufbewahren, wiederfinden und revisions sicher Compliance erfüllen

Erstellen, Verteilen, Ändern, Archivieren, Suchen und Löschen von Dokumenten sind Kernaktivitäten Ihrer Geschäftsprozesse.

Dokumentenmanagementsysteme (DMS) sind das technische Rückgrad einer erfolgreichen digitalen Transformation.

Aber wie gut ist Ihre Aktenablage für zukünftige Transformationsschritte vorbereitet? Können neue Anwendungen leicht angebunden und integriert werden? Wie einfach kann auf neue gesetzliche Rahmenbedingungen reagiert werden und erfüllt schon jetzt alle harten Anforderungen an eine echte Revisionsicherheit?

### DIGITALE AKTEN – Dokumente strukturieren

Strukturieren Sie geschäftliche Informationen mit frei wählbaren Kategorien und Metadaten. Über eine einfach zu bedienende Web-Oberfläche arbeiten Sie standortunabhängig. Unübersichtliche Ordnerablagen, Papierdokumente, die in Schränken verstauben und langwieriges Suchen – mit den digitalen Akten von ArchiveKeeper ist das Vergangene.

### DIE VORTEILE unseres Digitalen Archivs

- Stark reduzierter Suchaufwand
- Sehr einfach in der Anwendung
- Verknüpfung von Dokumenten
- Dokumente Bestandteil mehrerer Akten
- Transparenz, da alle Informationen in Akten
- Sicherer als Papierablagen oder Aktenschränke
- Ermöglicht standortunabhängiges Arbeiten

### REVISIONSSICHER – intuitive Compliance

Für Sie entscheidend ist eine einfache Erfüllung gesetzlicher Anforderungen. Ihr Archivsystem muss eine revisions sichere Speicherung erlauben. ArchiveKeeper nutzt modernste kryptographische Mittel und kann compliance-konform Ihre Dokumente automatisch vor Veränderung schützen.

Eine integrierte automatische Versionierung erlaubt jederzeit eine Nachverfolgung der Dokumenthistorie.

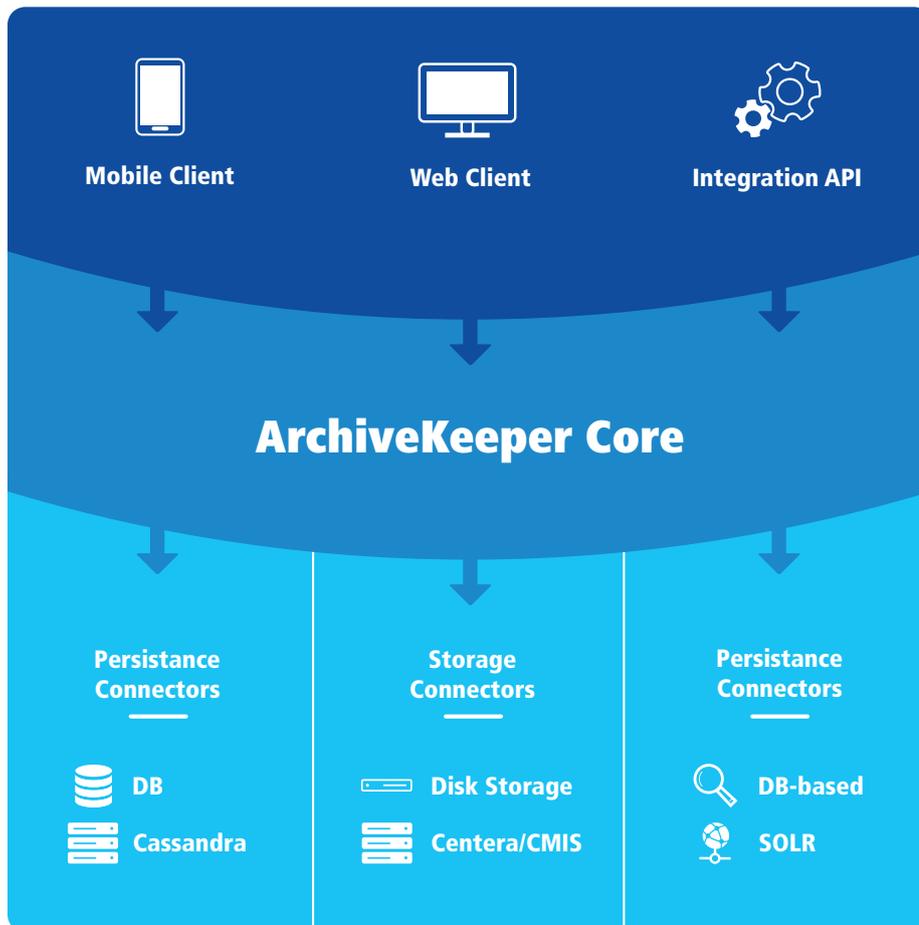
Höchste Sicherheit für Ihre Daten!

### Key Features

- **Zentrale Aktenablage.** Auflösung von Informationssilos durch zentrale Ablage aller Dokumente.
- **Alle Dokumentformate.** Speichern, Suchen und Strukturieren aller Dateiformate.
- **Schnelle Suchfunktion.** Extrem schneller Zugriff auf Ihre Informationen durch optimierte Metadatensuche.
- **Nahtlose Integration.** Flexible Integration in Drittsysteme über moderne REST-API.
- **Modernstes Web-UI.** Intuitiver Zugriff auf Millionen Dokumente über performantes Web-Frontend von jedem Standort.
- **Revisionsicherheit.** Integritätsschutz und Versionierung für DSGVO und GoDB Compliance. Verschlüsselung, rollenbasiertes Berechtigungskonzept und digitale Signaturen verstehen sich da von selbst.
- **Modular.** Modularer Aufbau, der die Anpassung an spezifische Anforderungen ermöglicht.

# ArchiveKeeper

Modular, Flexibel und Erweiterbar  
– Dokumentenmanagement für Ihre Digitalisierung



- **Modular.** ArchiveKeeper ist in hohem Maße modular aufgebaut. Es werden viele verschiedene Anwendungsfälle unterstützt und neue Anwendungsfälle sind leicht integrierbar.
- **Flexibel.** ArchiveKeeper unterstützt eine Vielzahl unterschiedlicher Umgebungen. Verschiedene Datenbanken, Speichermedien und Suchmaschinen werden von Haus aus unterstützt. Aber auch kundenspezifische Anpassungen können bei Bedarf sehr leicht vorgenommen werden.
- **Erweiterbar.** Das Design von ArchiveKeeper ist auf Erweiterbarkeit ausgelegt. Anpassungen an kundenspezifische Anwendungsfälle können durch Sie erfolgen, aber wir unterstützen selbstverständlich gerne bei der Umsetzung.

**ArchiveKeeper von  
COMPRISE – Dokumente  
revisions sicher speichern –  
rasch richtige Versionen  
wieder finden.**

## Impressum

Medieninhaber: COMPRISE GmbH  
Wiedner Hauptstraße 76, 1040 Wien, Austria (Europe)  
info@comprise.world | www.comprise.world | Firmenbuch: FN 523846m | Handelsgericht Wien UID: ATU75083847